



Warszawa, 27.11.2025 r.

## **Zapytanie ofertowe nr 29/CK/2025**

realizowane w ramach projektu pn.  
„Centrum Komunikacji dla Osób z Niepełnosprawnościami”  
objętego decyzją o dofinansowanie nr FERS.03.05-IP.06-0001/24  
w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027  
współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

### **I. Zamawiający**

#### **Polski Związek Głuchych**

ul. Białostocka 4, 03-741 Warszawa

KRS: 0000097726 REGON: 007023808 NIP: 526-025-10-90

#### **Osoba do kontaktu w sprawie zamówienia:**

Magdalena Hyska

tel.: 602 684 003

e-mail: [mhyska@centrumkomunikacji.org](mailto:mhyska@centrumkomunikacji.org)

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej w zakresie kwalifikowalności wydatków w na lata 2021 -2027. Zamawiający nie jest podmiotem zobowiązanym do stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).

### **III. Opis przedmiotu zamówienia**

#### **1. Rodzaj zamówienia: usługa inne.**



2. **Nazwa i kod zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

79341400-0 Usługi prowadzenia kampanii reklamowych

79341000-6 Usługi reklamowe

79342000-3 Usługi w zakresie marketingu

79340000-9 Usługi reklamowe i marketingowe

3. **Przedmiotem zamówienia** jest kompleksowe opracowanie i realizacja kampanii upowszechniającej usługi oferowane przez Centrum Komunikacji dla Osób z Niepełnosprawnościami (CK), świadczone przez Regionalne Centra Komunikacji (RCK).

Celem komunikacyjnym kampanii jest upowszechnianie informacji o usługach oferowanych przez CK jako odpowiedzi na przedstawione wyzwania osób z niepełnosprawnościami słyszenia i widzenia oraz zachęcenie osób głuchych, słabosłyszących, głuchoniewidomych i niewidomych do korzystania z usług CK.

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do opracowania strategii komunikacji oraz realizacji kampanii upowszechniającej usługi CK, w tym do:

- a) **Przygotowania strategii komunikacji**, składającej się z następujących elementów: strategii przekazu, platformy kreatywnej, materiałów kreatywnych, mediaplanu, harmonogramu oraz kosztorysu.
- b) **Opracowania strategii przekazu**, która powinna zawierać: analizę grupy docelowej, w tym: definicję wyzwań i potrzeb w obszarze komunikacji osób głuchych, słabosłyszących, głuchoniewidomych i niewidomych oraz rekomendację uniwersalnego przekazu do zdefiniowanych grup docelowych, umożliwiającego realizację założonych celów kampanii upowszechniającej.
- c) **Opracowania platformy kreatywnej**, która powinna zawierać: główne hasło (slogan) kampanii, key visual, „tone of voice” komunikacji, określenie spójnej kolorystyki materiałów kreatywnych, określenie czcionek wykorzystywanych w komunikacji i opracowanie wszelkich stałych elementów graficznych, zależnie od zaproponowanej platformy kreatywnej oraz „DOs & DONTs”, dotyczących strony wizualnej i tekstowej.
- d) **Opracowania materiałów kreatywnych**, które powinny zawierać: 1 spot telewizyjny, 4 spoty internetowe, 5 kompleksowych pakietów materiałów kreatywnych do kampanii internetowych, 2 wersje plakatów oraz 3 szablony edytowalnych mailingów



- e) **Opracowania media planu**, który powinien zawierać: rekomendację kanałów komunikacji, uzasadnienie wyboru danego kanału, opis formatów reklamowych w danym kanale, terminy emisji w danym kanale, kalkulację zasięgów generowanych w danym kanale, terminarz obecności w danym kanale, kalkulację kosztów obecności w danym kanale, przy założeniu:
  - a. emisji spotu reklamowego w ogólnopolskich i lokalnych stacjach telewizyjnych,
  - b. emisji pakietów materiałów internetowych w szerokim spektrum kanałów internetowych, ze szczególnym uwzględnieniem mediów społecznościowych,
- f) **Opracowania harmonogramu**, który powinien zawierać: definicję rodzaju prac oraz liczbę tygodni potrzebnych na wykonanie danego rodzaju prac dla wszystkich działań.
- g) **Opracowania kosztorysu**, który powinien zawierać: koszt opracowania strategii przekazu, koszt opracowania platformy kreatywnej, koszt produkcji materiałów reklamowych, koszt prac zespołu agencji dedykowanego do realizacji projektu, koszt zakupu mediów, koszty logistyczne, koszt praw autorskich i wszelkie inne koszty związane z realizacją kampanii upowszechniającej.
- h) **Produkcji materiałów kreatywnych** niezbędnych do realizacji kampanii upowszechniającej, w tym zakup wszystkich potrzebnych produktów i usług.
- i) **Zakupu mediów** w poszczególnych kanałach komunikacji na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego media planu. Zamawiający, na etapie realizacji zamówienia, zastrzega sobie prawo do finalnej decyzji w kwestii wyboru stacji telewizyjnych, kanałów internetowych w których materiał będzie emitowany.
- j) **Realizacji kampanii** upowszechniającej zgodnie z przygotowanymi przez Wykonawcę i zaakceptowanymi przez Zamawiającego: strategią przekazu, platformą kreatywną, materiałami reklamowymi, mediaplanem, harmonogramem i kosztorysem kampanii, w tym - bieżącego monitorowania realizacji poszczególnych części zamówienia, zwłaszcza w zakresie realizacji zakładanych wskaźników mediowych.
- k) **Koordynacji i obsługi kampanii** przez doświadczony zespół posiadający ekspertyzę z zakresu strategii, kreacji, produkcji, mediów i obsługi klienta.



- l) **Opracowania i przekazania Zamawiającemu raportów** z realizacji działań informacyjno- edukacyjnych w ramach kampanii upowszechniającej.
- m) **Przekazania Zamawiającemu wszelkich materiałów produkcyjnych** powstałych w trakcie realizacji umowy (materiały dźwiękowe, tekstowe, filmowe, graficzne itp.). Przekazane nośniki muszą zawierać pliki w wersjach umożliwiającich ich późniejszą edycję oraz emisję adekwatnie do charakteru plików: w telewizji, w Internecie i innych mediach oraz przekazanie majątkowych praw autorskich, praw pokrewnych oraz praw zależnych do materiałów powstałych w toku realizacji kampanii na warunkach określonych w zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą umowie.

**Celem mediowym** kampanii jest zbudowanie zasięgu w mediach, z których korzystają grupy docelowe, z wykorzystaniem kanałów i narzędzi umożliwiających osiągnięcie co najmniej poniższych celów komunikacyjnych, w tym:

- a) Telewizja
  - wygenerowanie 200 GRPs,
  - billboardy sponsorskie,
- b) Serwisy wideo online (np. YouTube lub inne równoważne)
  - dotarcie do 2,3 mln użytkowników,
  - oraz wygenerowanie 7 mln wyświetleń,
- c) Sieci reklamowe display (np. Google Display Network lub równoważne)
  - dotarcie do 2,5 mln użytkowników,
  - wygenerowanie 18 mln wyświetleń,
- d) Media społecznościowe (np. Facebook, Instagram lub równoważne)
  - dotarcie do 4,5 mln użytkowników,
  - oraz wygenerowanie 9 mln wyświetleń,
- e) Platformy wideo społecznościowe (np. TikTok lub równoważne)
  - dotarcie do 1,1 mln użytkowników,
  - oraz wygenerowanie 2,9 mln wyświetleń.

**Uwaga:** Powyższy katalog mediów oraz wskazane wartości (w tym GRP, zasięgi oraz liczby wyświetleń) mają charakter orientacyjny i mogą podlegać zmianie na etapie



planowania mediowego. Wykonawca może zaproponować alternatywne kanały, formaty lub inne wolumeny mediowe, pod warunkiem zapewnienia osiągnięcia co najmniej równoważnego lub wyższego poziomu efektywności mediowej i zasięgu kampanii w grupach docelowych w stosunku do założeń powyżej.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji, znajduje się w Załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego.

#### 4. Rozwiązania równoważne:

4.1. W przypadku, gdy w treści Zapytania ofertowego (w tym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia) Zamawiający wskazuje przykładowe nazwy kanałów komunikacji, platform medialnych, serwisów społecznościowych lub formatów reklamowych (np. YouTube, Facebook, Instagram, TikTok itp.), dopuszcza się zastosowanie rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że:

- 4.1.1. zapewniają one zasięg, efektywność komunikacyjną oraz dotarcie do grupy docelowej nie gorsze od wskazanych w Zapytaniu,
- 4.1.2. umożliwiają dystrybucję treści promocyjnych o charakterze audiowizualnym, graficznym lub tekstowym w sposób porównywalny z kanałami wskazanymi przez Zamawiającego,
- 4.1.3. są powszechnie dostępne i funkcjonują w skali co najmniej ogólnopolskiej,
- 4.1.4. umożliwiają pomiar zasięgu i efektywności działań promocyjnych (np. poprzez statystyki, raporty, systemy analityczne).

4.2. Zamawiający wyjaśnia, że wskazanie w Zapytaniu nazw konkretnych platform lub mediów (np. YouTube) ma jedynie charakter przykładowy i orientacyjny, służący określeniu oczekiwanego poziomu funkcjonalności i zasięgu.

4.3. Obowiązek wykazania, że proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie równoważne spełnia wymagania Zamawiającego, spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca może to wykazać w szczególności poprzez:

- 4.3.1. opis funkcjonalny proponowanego kanału komunikacji,
- 4.3.2. dane statystyczne dotyczące zasięgu lub profilu odbiorców,
- 4.3.3. raporty lub analizy potwierdzające skuteczność kampanii realizowanych w danym kanale komunikacji.

4.4. W przypadku, gdy zastosowanie rozwiązania równoważnego wymaga przedstawienia dodatkowych dokumentów (np. certyfikatów, analiz, danych z narzędzi



analitycznych), Wykonawca zobowiązany jest do ich dostarczenia oraz uwzględnienia wszelkich kosztów z tym związanych w cenie oferty.

#### 5. Termin realizacji zamówienia:

Kampania upowszechniająca zostanie przeprowadzona w terminie do 24 miesięcy od dnia podpisania umowy.

##### **Etapy kampanii**

##### **Etap 0: Start**

1. pierwsze trzy miesiące realizacji kampanii - okres przygotowawczy,
2. w terminie do 3-ciego miesiąca realizacji zamówienia,
3. działania wyłącznie w Internecie,

##### **Etap I: Prelaunch**

1. pierwsze trzy miesiące świadczenia usług CK - okres startowy,
2. w terminie od 4-tego do 6-tego miesiąca realizacji zamówienia,
3. działania wyłącznie w Internecie,

##### **Etap II: Launch**

1. kolejne miesiące świadczenia usług - okres rozwojowy,
2. w terminie od 7-tego do 12-tego miesiąca realizacji zamówienia,
3. działania we wszystkich mediach,

##### **Etap III: Follow up**

1. kolejne miesiące świadczenia usług - okres stabilizacji,
2. w terminie od 13-tego do 18-tego miesiąca realizacji zamówienia,
3. działania w Internecie,

##### **Etap IV: Reminder**

1. kolejne miesiące świadczenia usług - okres lojalizacji,
2. w terminie od 19-tego do 24-tego miesiąca realizacji zamówienia,
3. działania w Internecie,

#### 6. Miejsce realizacji zamówienia: cała Polska

#### 7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.



8. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.
9. Postępowanie prowadzone jest z poszanowaniem zasad horyzontalnych, tym samym Wykonawcy składając ofertę potwierdzają, że została ona przygotowana w poszanowaniu dla zasad horyzontalnych oraz w przypadku wyboru ich oferty realizacja zamówienia nastąpi z poszanowaniem tych zasad tj.: zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami z uwzględnieniem spełnienia wymagań określonych w Standardach dostępności dla polityki spójności 2021-2027, stanowiących Załącznik nr 2 do Wytycznych dotyczących zasad równościowych, zasady równości kobiet i mężczyzn, zasady zrównoważonego rozwoju, zasady „nie czyni poważnych szkód” (DNSH - Do Not Significant Harm) oraz z przestrzeganiem Karty Praw Podstawowych Unii Europejskiej (KPP) oraz Konwencji ONZ o Prawach Osób Niepełnosprawnych (KPON).

#### **IV. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu**

1. Z udziału w postępowaniu ofertowym wykluczeni są Wykonawcy, w stosunku do których zachodzą powiązania kapitałowe lub osobowe, przez co rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
  - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,
  - c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
  - d) lub w inny sposób mogący powodować konflikt interesów pomiędzy Zamawiającym lub osobom wykonującym czynności związane



z przeprowadzeniem Zapytania w imieniu Zamawiającego a Wykonawcą w rozumieniu przepisów prawa unijnego (w szczególności Dyrektywy 2014/24/UE) lub krajowego (w szczególności art. 56 ust. 2 Ustawy Pzp).

2. Z udziału w postępowaniu ofertowym wykluczeni są Wykonawcy, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie:
  - a) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U.UE.L.2014.229.1 z późn. zm.)
  - b) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 853 z późn. zm.)
3. W celu wykazania braku istnienia podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia, o których mowa w pkt. 1 powyżej, Wykonawca powinien wraz z ofertą złożyć oświadczenie będące elementem „Formularza oferty” (Załącznik nr 1).
4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

## **V. Wadium**

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w pkt. 8 li. b) i c) oraz pkt. 9 poniżej.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach: pieniądzu, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2024 r. poz. 419)
5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w BNP Paribas Bank Polska S.A. o numerze: 94 1600 1462 1023 9899 4000 0007, najpóźniej do terminu wyznaczonego na składanie ofert. W tytule przelewu





należy wpisać numer postępowania, tj. „Zapytanie ofertowe nr 29/CK/2025”, za które wnoszone jest wadium. Za termin wniesienia wadium w pieniądzu uznaje się datę i godzinę wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego (ich zaksięgowania). Zaleca się dołączenie kopii dokumentu przelewu do oferty, celem potwierdzenia tej formy wniesienia wadium. W formularzu ofertowym należy podać również numer konta, na które Zamawiający winien dokonać zwrotu wadium.

6. Wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 4 powyżej, należy dołączyć do oferty w postaci oryginału dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane do reprezentacji lub w postaci kopii, tj. przekazanie dokumentu wadium w postaci skanu kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby umocowane do reprezentacji.
7. Wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczenia musi być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela gwaranta lub poręczyciela. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Gwarancja (poręczenie) powinna zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib;
  - b) kwotę gwarancji/poręczenia;
  - c) nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w punkcie 13 poniżej;
  - d) termin ważności gwarancji/poręczenia np. w formule: „od dnia – do dnia”. Termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą;
  - e) w treści gwarancji lub poręczenia powinien znaleźć się numer przedmiotowego postępowania (Zapytania ofertowego).
8. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
  - a) upływu terminu związania ofertą;
  - b) zawarcia umowy w sprawie zamówienia;



- c) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę wniosku o zwrot wadium, zwraca wadium Wykonawcy:
  - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - b) którego oferta została odrzucona;
  - c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 10. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt. 9 powyżej, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą.
- 11. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
- 12. Zamawiający zatrzymuje wadium, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
  - a) Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
  - b) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
- 13. Zasady wnoszenia wadium określone w niniejszej sekcji dotyczą również przedłużania ważności wadium.
- 14. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie wniosą wadium w określonym terminie i prawidłowej formie lub złożą wadliwe wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą.

## **VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełnienia**

- 1. Wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu powinien spełniać poniższe warunki:
  - a. **Wiedza i doświadczenie**

Oferty w postępowaniu mogą składać Wykonawcy posiadający wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia bądź dysponujący osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. We wskazanym zakresie Wykonawca musi



wykazać, że posiada doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia bądź dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji zamówienia osobami dysponującymi następującym doświadczeniem zawodowym oraz umiejętnościami:

1) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy - w tym okresie),

**Wykonawca zrealizował co najmniej 5 ogólnopolskich kampanii upowszechniających o charakterze komercyjnym**, spełniających następujące warunki:

- kampanie zostały zrealizowane dla co najmniej 5 różnych klientów,
- każda kampania obejmowała co najmniej telewizję i Internet jako kanały komunikacji,
- wartość każdej z kampanii (łącznie z zakupem mediów) wynosiła minimum 500 000,00 zł netto.

Przez „kampanię o charakterze komercyjnym” rozumie się kompleksowe działania komunikacyjne obejmujące opracowanie strategii, koncepcji kreatywnej, produkcję materiałów reklamowych oraz ich dystrybucję w mediach, prowadzone w skali ogólnopolskiej, których głównym celem jest osiągnięcie zdefiniowanych wyników — czyli wzrost zainteresowania produktami i/lub usługami.

W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę niniejszego warunku, Wykonawca składa wraz z ofertą wykaz wykonanych zamówień z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zamówienia te zostały wykonane na wzorze stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego „Wykaz zamówień” wraz z listami referencyjnymi lub innymi dokumentami wystawionymi przez podmiot, na rzecz którego wykazane zamówienia były wykonywane, potwierdzającymi, że zrealizowane zamówienia zostały wykonane należycie.

2) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności przez Wykonawcę jest krótszy - w tym okresie),

**Wykonawca zrealizował co najmniej 1 ogólnopolską kampanię upowszechniającą o charakterze społecznym**, spełniającą następujące warunki:

- kampania obejmowała co najmniej telewizję i Internet jako kanały komunikacji,
- wartość kampanii (łącznie z zakupem mediów) wynosiła minimum 500 000,00 zł netto.



Przez „kampanię o charakterze społecznym” rozumie się działania komunikacyjne o charakterze informacyjnym, edukacyjnym lub prospołecznym, realizowane w interesie publicznym, obejmujące opracowanie strategii, koncepcji kreatywnej, produkcję materiałów oraz ich emisję lub publikację w mediach o zasięgu ogólnopolskim. Kampania o charakterze społecznym nie może mieć charakteru komercyjnego, tj. nie może służyć promocji marek, produktów ani usług o charakterze handlowym.

W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę niniejszego warunku, Wykonawca składa wraz z ofertą wykaz wykonanych zamówień z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zamówienia te zostały wykonane na wzorze stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego „Wykaz zamówień” wraz z listami referencyjnymi lub innymi dokumentami wystawionymi przez podmiot, na rzecz którego wykazane zamówienia były wykonywane, potwierdzającymi, że zrealizowane zamówienia zostały wykonane należycie.

**3) Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował na etapie realizacji zamówienia zespołem** składającym się co najmniej z następujących osób:

- 3.1) **Koordynatora projektu**, który zrealizował co najmniej 5 ogólnopolskich kampanii komercyjnych dla 5 różnych klientów oraz zrealizował co najmniej 1 ogólnopolską kampanię społeczną;
- 3.2) **Stratega**, który zrealizował co najmniej 5 ogólnopolskich kampanii komercyjnych dla 5 różnych klientów;
- 3.3) **Copywritera**, który zrealizował co najmniej 5 ogólnopolskich kampanii komercyjnych dla 5 różnych klientów;
- 3.4) **Art Directora**, który zrealizował co najmniej 5 ogólnopolskich kampanii komercyjnych dla 5 różnych klientów oraz zrealizował co najmniej 1 ogólnopolską kampanię społeczną;

Za „kampanię ogólnopolską” uznaje się działania komunikacyjne prowadzone na terenie całego kraju, obejmujące co najmniej telewizję i Internet jako kanały komunikacji.

Jedna osoba nie może pełnić więcej niż jednej funkcję w projekcie.

W celu oceny spełnienia przez Wykonawcę niniejszego warunku, Wykonawca składa wraz z ofertą wykaz osób na wzorze stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego „Wykaz osób” wraz z informacją o ich doświadczeniu oraz



kwalifikacjach (np. w formie CV lub zestawienia projektów, referencji lub innych równoważnych dokumentów). Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o dysponowaniu wskazanymi osobami lub zobowiązania do zapewnienia ich udziału w realizacji zamówienia w przypadku wyboru jego oferty.

**b. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności**

Oferty w postępowaniu mogą składać Wykonawcy posiadający niezbędne uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub inne równoważne uprawnienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego wykazania i udokumentowania spełnienia niniejszego warunku przez Wykonawcę, poza podpisaniem oświadczenia będącego elementem „Formularza oferty” (Załącznik nr 1).

**c. Potencjał techniczny**

Oferty w postępowaniu mogą składać Wykonawcy posiadający niezbędne zaplecze techniczne gwarantujące rzetelne wykonanie zamówienia. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego wykazania i udokumentowania spełnienia niniejszego warunku przez Wykonawcę, poza podpisaniem oświadczenia będącego elementem „Formularza oferty” (Załącznik nr 1).

**d. Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Oferty w postępowaniu mogą składać Wykonawcy znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego wykazania i udokumentowania spełnienia niniejszego warunku przez Wykonawcę, poza podpisaniem oświadczenia będącego elementem „Formularza oferty” (Załącznik nr 1).

2. Ocena spełnienia wszystkich warunków udziału w postępowaniu, będzie dokonana poprzez sprawdzenie czy złożone przez Wykonawcę dokumenty/oświadczenia potwierdzają spełnienie warunku udziału w postępowaniu, zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.
3. Przedłożone dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upływa termin składania ofert.



4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców dodatkowych informacji/dokumentów/wyjaśnień w zakresie złożonej oferty na każdym etapie postępowania.
5. Oferta Wykonawcy, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu, określonego w ust. 1 powyżej zostanie odrzucona.

## **VII. Sposób przygotowania oferty**

1. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się złożenie ofert na formularzach opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje i oświadczenia.
3. Oferty należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w innym języku niż język polski lub powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Oferta powinna zawierać:
  - a) Wypełniony „Formularz ofertowy” (Załącznik nr 1) wraz z oświadczeniem o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
  - b) Wypełniony „Wykaz zamówień” (Załącznik nr 2) wraz z listami referencyjnymi lub innymi dokumentami wystawionymi przez podmiot, na rzecz którego wykazane zamówienia były wykonywane, potwierdzającymi, że zrealizowane zamówienia zostały wykonane należycie.
  - c) Wypełniony „Wykaz osób” (Załącznik nr 3) wraz z informacją o ich doświadczeniu oraz kwalifikacjach (np. w formie CV lub zestawienia projektów).
  - d) Dokument potwierdzający wniesienie wadium (obligatoryjnie w przypadku wadium wniesionego w formie innej niż pieniądź);
  - e) W przypadku, gdy ofertę w imieniu Wykonawcy podpisuje pełnomocnik (osoba nie umocowana do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych Wykonawcy) należy do oferty dołączyć skan stosownego pełnomocnictwa.
5. Oferta i załączniki muszą być podpisane przez upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) Wykonawcy lub przez pełnomocnika. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).



6. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie są jawne. Oferty są udostępniane na pisemny wniosek Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 13 maja 2022 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działanie w celu zachowania ich poufności.
7. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę przesłane w osobnym pliku lub mailu z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty w sposób niebudzący wątpliwości, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią taką tajemnicę. Strony zawierające informacje, o których mowa w zdaniu poprzednim, winny być oddzielnie ze sobą połączone, ale ponumerowane z zachowaniem kontynuacji numeracji stron oferty.
8. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy firmy, adresu oraz ceny zawartych w ofercie.
9. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
10. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
13. Odmowa Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
14. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.



## VIII. Sposób składania ofert

1. Oferty stanowiące odpowiedź na Zapytanie ofertowe należy składać za pomocą systemu Baza Konkurencyjności, który jest dostępny pod adresem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> poprzez zakładkę „OFERTY” dostępną w karcie Zapytania ofertowego (ogłoszenia).
2. Termin nadsyłania ofert został określony w ramach ogłoszenia opublikowanego na Bazie Konkurencyjności.
3. Oferta wraz z wymaganymi załącznikami musi być dołączona w postaci skanu oferty sporządzonej pisemnie lub w postaci oferty sporządzonej w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu nadsyłania ofert. Każdorazowo zamieści stosowną informację w Bazie konkurencyjności pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> w treści ogłoszenia.

## IX. Kryteria oceny ofert oraz sposób przeprowadzenia oceny

1. Oferty sporządzone zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu oraz spełniających warunki udziału w postępowaniu, zostaną ocenione według następujących kryteriów oceny:

### a) Kryterium 1 - „Cena brutto” (C1) – waga 80 pkt.

W kryterium „Cena brutto” Zamawiający dokona oceny na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1).

W Formularzu Oferty, Wykonawca zobowiązany jest podać cenę brutto oraz mającą zastosowanie stawkę podatku VAT, zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.

Cena brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki cenotwórcze związane z realizacją przedmiotu zamówienia wskazane w Załączniku nr 4 „Opis Przedmiotu Zamówienia”. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego, pełnego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia, wynikające z warunków i obowiązków określonych w Zapytaniu ofertowym, jak i własnej wiedzy i doświadczenia.





Wykonawca w formularzu ofertowym jest zobowiązany rozbić oferowaną cenę brutto na zakup mediów (zgodnie z celem mediowym wskazanym w OPZ) oraz pozostałe koszty.

Uwaga: Wykonawca ma obowiązek przeznaczyć co najmniej 60% planowanej ceny całkowitej brutto na zakup mediów. Oferty, które będą wskazywały wartość zakupu mediów poniżej 60% całkowitej brutto na zakup mediów zostaną odrzucone.

Cena za oferowany przedmiot zamówienia może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

Wartość punktowa w niniejszym kryterium obliczana będzie w sposób następujący: **Cena brutto = (cena brutto najtańszej spośród złożonych ofert / cena brutto badanej oferty) x 80**

Oferta może otrzymać za kryterium „Cena brutto” maksymalnie 80 punktów.

**b) Kryterium 2 – „Doświadczenie osoby powołanej do realizacji zamówienia na stanowisku Art Directora w zakresie realizacji kampanii społecznych” (D2) – waga 10 pkt**

W kryterium „Doświadczenie osoby powołanej do realizacji zamówienia na stanowisku Art Directora w zakresie realizacji kampanii społecznych” (D2) Zamawiający dokona oceny doświadczenia zawodowego osoby wskazanej do pełnienia funkcji Art Directora w realizacji kampanii upowszechniających o charakterze społecznym w okresie ostatnich 5 lat poprzedzających upływ terminu składania ofert. Ocena zostanie przeprowadzona na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w „Wykazie osób” (Załącznik nr 3).

Minimalna, wymagana przez Zamawiającego liczba zrealizowanych kampanii upowszechniających o charakterze społecznym wynosi 1 sztuka.

Zamawiający będzie przyznawał punkty w kryterium „Doświadczenie osoby powołanej do realizacji zamówienia” (D2) w następujący sposób:

- Osoba powołana do realizacji zamówienia na stanowisku Art Directora zrealizowała 1 kampanię społeczną – 0 pkt
- Osoba powołana do realizacji zamówienia na stanowisku Art Directora zrealizowała od 2 do 3 kampanii społecznych – 5 pkt
- Osoba powołana do realizacji zamówienia na stanowisku Art Directora zrealizowała 4 i więcej kampanii społecznych – 10 pkt

Oferta może otrzymać w kryterium „Doświadczenie osoby powołanej do realizacji zamówienia” (D2) maksymalnie 10 punktów.



**c) Kryterium 3 – „Doświadczenie osoby powołanej do realizacji zamówienia na stanowisku Koordynatora w zakresie realizacji kampanii społecznych” (D3) – waga 10 pkt**

W kryterium „Doświadczenie osoby powołanej do realizacji zamówienia na stanowisku Koordynatora w zakresie realizacji kampanii społecznych” (D3) Zamawiający dokona oceny doświadczenia zawodowego osoby wskazanej do pełnienia funkcji Koordynatora w realizacji kampanii upowszechniających o charakterze społecznym w okresie ostatnich 5 lat poprzedzających upływ terminu składania ofert. Ocena zostanie przeprowadzona na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w „Wykazie osób” (Załącznik nr 3).

Minimalna, wymagana przez Zamawiającego liczba zrealizowanych kampanii upowszechniających o charakterze społecznym wynosi 1 sztuka.

Zamawiający będzie przyznawał punkty w kryterium „Doświadczenie osoby powołanej do realizacji zamówienia” (D3) w następujący sposób:

- Osoba powołana do realizacji zamówienia na stanowisku Koordynatora zrealizowała 1 kampanię społeczną – 0 pkt
- Osoba powołana do realizacji zamówienia na stanowisku Koordynatora zrealizowała od 2 do 3 kampanii społecznych – 5 pkt
- Osoba powołana do realizacji zamówienia na stanowisku Koordynatora zrealizowała 4 i więcej kampanii społecznych – 10 pkt

Oferta może otrzymać w kryterium „Doświadczenie osoby powołanej do realizacji zamówienia” (D3) maksymalnie 10 punktów.

2. Ostateczna liczba punktów, którą uzyska dana oferta, zostanie obliczona według wzoru:

$$S_x = C1 + D2 + D3$$

gdzie:

$S_x$  – suma punktów badanej oferty,

$C1$  – punkty uzyskane w kryterium „Cena brutto”,

$D2$  – punkty uzyskane w kryterium Doświadczenie osoby powołanej do realizacji zamówienia na stanowisku Art Directora w zakresie realizacji kampanii społecznych

$D3$  – punkty uzyskane w kryterium Doświadczenie osoby powołanej do realizacji zamówienia na stanowisku Koordynatora w zakresie realizacji kampanii społecznych



3. Punktacja będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów.
4. Za najkorzystniejszą ekonomicznie i jakościowo ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, który nie podlega wykluczeniu, spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz w toku oceny uzyska najwyższą liczbę punktów.
5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taką samą cenę i sumę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji cenowych z Wykonawcą lub Wykonawcami, których oferta została uznana za najkorzystniejszą pod względem pozostałych kryteriów oceny. Negocjacje będą miały na celu uzyskanie najkorzystniejszych warunków cenowych przy jednoczesnym zachowaniu zgodności z zakresem zamówienia określonym w zapytaniu ofertowym.
6. W przypadku Wykonawców, którzy we wskazanym terminie złożyli oferty, ale nie zawierają one wymaganych dokumentów i oświadczeń lub złożone dokumenty i oświadczenia są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do złożenia brakujących dokumentów lub oświadczeń, ich uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wskazanego przez Zamawiającego terminu będzie skutkować odrzuceniem oferty. Uzupełnieniom, poprawie lub wyjaśnieniom podlegają jedynie braki lub błędy o charakterze formalnym. Nie dopuszcza się możliwości zmiany warunków złożonej oferty.
7. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji



z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

8. Zamawiający zamieści informację o wyniku postępowania w Bazie konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> w karcie Zapytania ofertowego (ogłoszenia).
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania lub unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie jeżeli nie złożono żadnej oferty lub nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu; cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty; postępowanie jest obarczone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą udzielenie zamówienia przy poszanowaniu zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców lub obowiązujących przepisów prawa; wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregośkolwiek z uprawnień wskazanych w zdaniu poprzednim.

#### **X. Wyjaśnienia treści zapytania ofertowego oraz sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego za pośrednictwem systemu Baza Konkurencyjności poprzez zakładkę „PYTANIA” dostępną w karcie Zapytania ofertowego (ogłoszenia).
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynie do niego nie później niż na 5 dni przed upływem terminu na składanie ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego w terminie późniejszym lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Zamawiający zamieści treść wyjaśnień i odpowiedzi w Bazie Konkurencyjności w zakładce „PYTANIA” dostępnej w karcie Zapytania ofertowego (ogłoszenia). Wyjaśnienia i odpowiedzi stanowią będą integralną część niniejszego Zapytania ofertowego.
4. Zamawiający zastrzega sobie w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert prawo wprowadzenia zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania ofertowego. W



przypadku wprowadzenia takiej zmiany lub uzupełnienia, informacja o tym fakcie zostanie niezwłocznie zamieszczona w Bazie Konkurencyjności.

5. W przypadku gdy zmiana, o której mowa w pkt. 4 powyżej powodować będzie konieczność modyfikacji ofert, Zamawiający w trybie opisanym w pkt. 4 przedłuży jednocześnie termin składania ofert.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2 powyżej.

#### **XI. Formalności związane z podpisaniem umowy**

1. Zamawiający wezwie pisemnie lub e-mailem Wykonawcę, którego oferta została wybrana za najkorzystniejszą, do zawarcia umowy, określając miejsce i termin jej zawarcia.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym lub uchyla się od jej podpisania, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

#### **XII. Istotne postanowienia umowne**

##### **ZAPEWNIENIA WYKONAWCY – AUTORA**

Wykonawca-autor składa Zamawiającym na dzień podpisania Umowy następujące zapewnienia:

1. Wykonawca-autor jako profesjonalista zobowiązuje się zapewnić odpowiednie zaplecze materialne, finansowe oraz osobowe, a także wszelkie niezbędne zezwolenia, pozwolenia i koncesje oraz wiedzę konieczne do realizacji Umowy;
2. Zawarcie Umowy nie narusza, ani nie naruszy: (i) postanowień umowy spółki Wykonawcy-autora [dotyczy Wykonawcy-autora działającego w formie spółki prawa handlowego], (ii) żadnych przepisów prawnych wiążących Wykonawcę-autora oraz (iii) żadnej decyzji ostatecznej wydanej przez organy administracji ani żadnego prawomocnego wyroku sądowego oraz żadnych praw osób trzecich.

##### **PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zamawiają, a Wykonawca-autor zobowiązuje się **do świadczenia usług w zakresie kompleksowego opracowanie i realizacji kampanii upowszechniającej usługi oferowane przez Centrum Komunikacji dla Osób z Niepełnosprawnościami (CK),**



świadczone przez Regionalne Centra Komunikacji (RCK), a także **wykonania Dzieł obejmujących w szczególności materiały graficzne, banery, artykuły informacyjne, treści multimedialne oraz materiały video** (dalej: „Dzieła”), mających na celu promocję usług CK i RCK (dalej: „Przedmiot Umowy”).

2. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest to wykonania:
  - a. Przygotowania strategii komunikacji, składającej się z następujących elementów: strategii przekazu, platformy kreatywnej, materiałów kreatywnych, mediaplanu, harmonogramu oraz kosztorysu.
  - b. Opracowania strategii przekazu, która powinna zawierać: analizę grupy docelowej, w tym: definicję wyzwań i potrzeb w obszarze komunikacji osób głuchych, słabosłyszących, głuchoniewidomych i niewidomych oraz rekomendację uniwersalnego przekazu do zdefiniowanych grup docelowych, umożliwiającego realizację założonych celów kampanii upowszechniającej.
  - c. Opracowania platformy kreatywnej, która powinna zawierać: główne hasło (slogan) kampanii, key visual, “tone of voice” komunikacji, określenie spójnej kolorystyki materiałów kreatywnych, określenie czcionek wykorzystywanych w komunikacji i opracowanie wszelkich stałych elementów graficznych, zależnie od zaproponowanej platformy kreatywnej oraz “DOs & DONTs”, dotyczących strony wizualnej i tekstowej.
  - d. Opracowania materiałów kreatywnych, które powinny zawierać: 1 spot telewizyjny, 4 spoty internetowe, 5 kompleksowych pakietów materiałów kreatywnych do kampanii internetowych, 2 wersje plakatów oraz 3 szablony edytowalnych mailingów.
  - e. Opracowania media planu, który powinien zawierać: rekomendację kanałów komunikacji, uzasadnienie wyboru danego kanału, opis formatów reklamowych w danym kanale, terminy emisji w danym kanale, kalkulację zasięgów generowanych w danym kanale, terminarz obecności w danym kanale, kalkulację kosztów obecności w danym kanale, przy założeniu:
    - i. emisji spotu reklamowego w ogólnopolskich i lokalnych stacjach telewizyjnych,
    - ii. emisji pakietów materiałów internetowych w szerokim spektrum kanałów internetowych, ze szczególnym uwzględnieniem mediów społecznościowych,



- f. Opracowania harmonogramu, który powinien zawierać: definicję rodzaju prac oraz liczbę tygodni potrzebnych na wykonanie danego rodzaju prac dla wszystkich działań.
  - g. Opracowania kosztorysu, który powinien zawierać: koszt opracowania strategii przekazu, koszt opracowania platformy kreatywnej, koszt produkcji materiałów reklamowych, koszt prac zespołu agencji dedykowanego do realizacji projektu, koszt zakupu mediów, koszty logistyczne, koszt praw autorskich i wszelkie inne koszty związane z realizacją kampanii upowszechniającej.
  - h. Produkcji materiałów kreatywnych niezbędnych do realizacji kampanii upowszechniającej, w tym zakup wszystkich potrzebnych produktów i usług.
  - i. Zakupu mediów w poszczególnych kanałach komunikacji na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego media planu. Zamawiający, na etapie realizacji zamówienia, zastrzega sobie prawo do finalnej decyzji w kwestii wyboru stacji telewizyjnych, kanałów internetowych w których materiał będzie emitowany.
  - j. Realizacji kampanii upowszechniającej zgodnie z przygotowanymi przez Wykonawcę i zaakceptowanymi przez Zamawiającego: strategią przekazu, platformą kreatywną, materiałami reklamowymi, mediaplanem, harmonogramem i kosztorysem kampanii, w tym - bieżącego monitorowania realizacji poszczególnych części zamówienia, zwłaszcza w zakresie realizacji zakładanych wskaźników mediowych.
  - k. Koordynacji i obsługi kampanii przez doświadczony zespół posiadający ekspertyzę z zakresu strategii, kreacji, produkcji, mediów i obsługi klienta.
  - l. Opracowania i przekazania Zamawiającemu raportów z realizacji działań informacyjno- edukacyjnych w ramach kampanii upowszechniającej.
  - m. Przekazania Zamawiającemu wszelkich materiałów produkcyjnych powstałych w trakcie realizacji umowy (materiały dźwiękowe, tekstowe, filmowe, graficzne itp.). Przekazane nośniki muszą zawierać pliki w wersjach umożliwiających ich późniejszą edycję oraz emisję adekwatnie do charakteru plików: w telewizji, w Internecie i innych mediach oraz przekazanie majątkowych praw autorskich, praw pokrewnych oraz praw zależnych do materiałów powstałych w toku realizacji kampanii na warunkach określonych w zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą umowie.
3. Ponadto, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji kampanii mediowej zgodnie z zatwierdzonym media planem oraz Strategią Komunikacji, w sposób umożliwiający osiągnięcie co najmniej poniższych parametrów mediowych:



- a. Telewizja: wygenerowanie 200 GRPs, oraz billboardy sponsorskie,
  - b. Serwisy wideo online (np. YouTube lub równoważne): dotarcie do 2,3 mln użytkowników, oraz wygenerowanie 7 mln wyświetleń,
  - c. Sieci reklamowe display (np. Google Display Network lub równoważne): dotarcie do 2,5 mln użytkowników, wygenerowanie 18 mln wyświetleń,
  - d. Media społecznościowe (np. Facebook, Instagram lub równoważne): dotarcie do 4,5 mln użytkowników oraz wygenerowanie 9 mln wyświetleń,
  - e. Platformy wideo społecznościowe (np. TikTok lub równoważne): dotarcie do 1,1 mln użytkowników oraz wygenerowanie 2,9 mln wyświetleń.
4. Wykonawca-autor oświadcza, że zapoznał się z treścią Zapytania ofertowego, spełnia warunki udziału w nim opisane oraz będzie świadczyć usługi i wykonywać Dzieła zgodnie z jego zapisami.

#### TERMIN I MIEJSCE

1. Termin realizacji Przedmiotu Umowy Strony ustalają na **24 miesiące** od dnia podpisania Umowy.
2. Realizacja Przedmiotu Umowy przebiegać będzie według następującego Harmonogramu:

##### **Etap 0: Start**

1. pierwsze trzy miesiące realizacji kampanii - okres przygotowawczy,
2. w terminie od dnia podpisania umowy do 3-ciego miesiąca realizacji zamówienia,
3. działania wyłącznie w Internecie,

##### **Etap I: Prelaunch**

1. pierwsze trzy miesiące świadczenia usług CK - okres startowy,
2. w terminie od 4-tego do 6-tego miesiąca realizacji zamówienia,
3. działania wyłącznie w Internecie,

##### **Etap II: Launch**

1. kolejne miesiące świadczenia usług - okres rozwojowy,
2. w terminie od 7-tego do 12-tego miesiąca realizacji zamówienia,
3. działania we wszystkich mediach,

##### **Etap III: Follow up**

1. kolejne miesiące świadczenia usług - okres stabilizacji,
2. w terminie od 13-tego do 18-tego miesiąca realizacji zamówienia,
3. działania w Internecie,

##### **Etap IV: Reminder**





**„Centrum Komunikacji dla Osób z Niepełnosprawnościami”**

---

1. kolejne miesiące świadczenia usług - okres lojalizacji,
2. w terminie od 19-tego do 24-tego miesiąca realizacji zamówienia,
3. działania w Internecie,
3. Wykonawca-autor zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z jego szczegółowym zakresem określonym w „Opisie Przedmiotu Zamówienia” Zapytania ofertowego.
4. Potwierdzeniem wykonania Przedmiotu Umowy w ramach każdego z Etapów będą protokoły odbioru częściowe oraz końcowy, potwierdzające należyte wykonanie usług oraz odbiór Dzieł wraz z dokumentami potwierdzającymi wartości osiągniętych emisji / wyświetleń / odbiorców.

**OBOWIAZKI STRON**

1. Strony zobowiązują się do regularnej wymiany informacji dotyczących okoliczności, które mogą mieć wpływ na prawidłowe wykonywanie Przedmiotu Umowy.
2. Strony zobowiązują się do zachowania poufności w zakresie wszelkich informacji uzyskanych od drugiej Strony w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca-Autor zobowiązuje się do:
  - a. realizacji kampanii z uwzględnieniem aktualnej wiedzy dotyczącej działań upowszechniających, efektywnej i nowoczesnej komunikacji oraz potrzeb odbiorców projektu;
  - b. realizacji usług w sposób rozłożony w czasie, celem uzyskania optymalnych efektów marketingowych;
  - c. przygotowania dla Zamawiających szczegółowego harmonogramu planowanych działań (harmonogram może podlegać aktualizacji, przy czym aktualizacja harmonogramu podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego);
  - d. przeprowadzenia spotkań z Zamawiającym na początku i na końcu każdego z etapów (dopuszczalna jest forma spotkań on-line);
  - e. przygotowywania dla Zamawiających raportów dotyczących postępu prac na potrzeby oceny jakościowej – na koniec każdego etapu;
  - f. bieżącej komunikacji z przedstawicielami Zamawiających, także za pomocą środków porozumiewania się na odległość, zwłaszcza drogą e-mailową;
  - g. uwzględniania na bieżąco uwag, sugestii i wytycznych Zamawiających.
4. Zamawiający zobowiązują się do:



**„Centrum Komunikacji dla Osób z Niepełnosprawnościami”**

---

- a. udostępniania Wykonawcy-autorowi wszelkiej posiadanej przez nich dokumentacji niezbędnej celem prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy;
  - b. weryfikacji i akceptacji wszystkich materiałów planowanych do emisji;
  - c. bieżącej komunikacji z Wykonawcą, także za pomocą środków porozumiewania się na odległość, zwłaszcza drogą e-mailową;
5. Wykonawca-autor ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób wchodzących w skład Zespołu, przy pomocy którego realizuje Przedmiot Umowy.
  6. Wykonawca-autor zobowiązany jest do zamieszczania na opracowanych materiałach logotypów przekazanych przez Zamawiających.
  7. Realizacja zadań Wykonawcy będzie odbywać się z uwzględnieniem konsultacji z przedstawicielami Zamawiającego przy czym Zamawiający będzie upoważniony do maksymalnie trzykrotnego zgłaszania uwag do przedstawianych materiałów na każdym etapie realizacji umowy.

**WYNAGRODZENIE**

1. Zamawiający zobowiązują się zapłacić Wykonawcy-autorowi wynagrodzenie w wysokości ..... brutto. Wynagrodzenie zawiera należny podatek VAT w wysokości .....
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 stanowi kwotę brutto rozumianą jako całkowity koszt, jaki poniosą Zamawiający w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym przeniesieniem na rzecz Zamawiających wszelkich autorskich praw majątkowych względem Dzieł.
3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 płatne będzie w częściach, według następującego harmonogramu płatności:
  - a. Transza nr 1: Płatność za realizację Etapu 0 (tj. za zrealizowanie 0-3 miesięcy realizacji zamówienia) w wysokości 12,5% wynagrodzenia umownego tj. ...., płatna w terminie 14 dni od zatwierdzenia przez Zamawiającego raportu z realizacji Etapu 0 oraz po doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury.
  - b. Transza nr 2: Płatność za realizację Etapu I (tj. za zrealizowanie 4-6 miesięcy realizacji zamówienia) w wysokości 12,5% wynagrodzenia umownego tj. ...., płatna w terminie 14 dni od zatwierdzenia przez Zamawiającego raportu z realizacji Etapu I oraz po doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury.



- c. Transza nr 3: Płatność za realizację Etapu II (tj. za zrealizowanie 7-9 miesięcy realizacji zamówienia) w wysokości 12,5% wynagrodzenia umownego tj.  
....., płatna w terminie 14 dni od zatwierdzenia przez Zamawiającego raportu z częściowej realizacji Etapu II oraz po doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury.
  - d. Transza nr 4: Płatność za realizację Etapu II (tj. za zrealizowanie 10-12 miesięcy realizacji zamówienia) w wysokości 12,5% wynagrodzenia umownego tj.  
....., płatna w terminie 14 dni od zatwierdzenia przez Zamawiającego raportu z realizacji Etapu II oraz po doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury.
  - e. Transza nr 5: Płatność za realizację Etapu III (tj. za zrealizowanie 13-15 miesięcy realizacji zamówienia) w wysokości 12,5% wynagrodzenia umownego tj.  
....., płatna w terminie 14 dni od zatwierdzenia przez Zamawiającego raportu z częściowej realizacji Etapu III oraz po doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury.
  - f. Transza nr 6: Płatność za realizację Etapu III (tj. za zrealizowanie 16-18 miesięcy realizacji zamówienia) w wysokości 12,5% wynagrodzenia umownego tj.  
....., płatna w terminie 14 dni od zatwierdzenia przez Zamawiającego raportu z realizacji Etapu III oraz po doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury.
  - g. Transza nr 7: Płatność za realizację Etapu IV (tj. za zrealizowanie 13-15 miesięcy realizacji zamówienia) w wysokości 12,5% wynagrodzenia umownego tj.  
....., płatna w terminie 14 dni od zatwierdzenia przez Zamawiającego raportu z częściowej realizacji Etapu IV oraz po doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury.
  - h. Transza nr 8: Płatność za realizację Etapu IV (tj. za zrealizowanie 16-18 miesięcy realizacji zamówienia) w wysokości 12,5% wynagrodzenia umownego tj.  
....., płatna w terminie 14 dni od zatwierdzenia przez Zamawiającego raportu z realizacji Etapu IV oraz po doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury.
4. Za datę dokonania płatności uważa się dzień obciążenia rachunków bankowych Zamawiających.

## **PRAWA AUTORSKIE**



1. Wykonawca-autor oświadcza, że posiada kwalifikacje wystarczające do profesjonalnego wykonania Dzieł i jest w pełni uprawnionym w odniesieniu do praw autorskich w zakresie dzieł przygotowanych na potrzeby realizacji niniejszej Umowy.
2. Wykonawca-autor oświadcza, że jest wyłącznie uprawnionym z tytułu majątkowych praw autorskich do Dzieł oraz że prawa te nie są w żaden sposób ograniczone.
3. Wykonawca-autor przenosi na rzecz Zamawiających bezterminowo, z chwilą wykonania poszczególnych Dzieł, wszelkie autorskie prawa majątkowe do utworów, na następujących polach eksploatacji:
  - a. utrwalanie i zwielokrotnianie w całości lub części w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu oraz utrwalanie i zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
  - b. wprowadzanie do obrotu,
  - c. wprowadzanie do pamięci komputera,
  - d. wprowadzanie do i rozpowszechnianie w Internecie,
  - e. udostępnienie także w jakiegokolwiek inny sposób, tak aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności utrwalanie i prezentowanie wykładów/zajęć dydaktycznych na internetowych platformach edukacyjnych, utrwalanie i prezentowanie opracowanych materiałów dydaktycznych na internetowych platformach edukacyjnych oraz w innych formach,
  - f. wykorzystanie dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych.
4. Zamawiający nabywa pełne i wyłączne prawo do rozporządzania Dziełami w całości, w dających się wyodrębnić częściach i korzystania z Dzieł w zakresie określonym powyżej, w szczególności prawo do dalszego przeniesienia autorskich praw majątkowych w zakresie nabytych praw autorskich majątkowych bez zgody Wykonawcy-autora.
5. Jeżeli Dzieła mają wady prawne które uniemożliwiają korzystanie dzieł i przysługujących Zamawiającemu praw , Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie innego Dzieła wolnego od wad, spełniającego wymagania określone w nin. umowie oraz naprawienia szkód powstałych z tego tytułu po stronie Zamawiającego. Zamawiający jest wtedy także uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. W przypadku skierowania wobec Zamawiającego roszczeń przez osoby trzecie z tytułu naruszenia przysługujących im praw autorskich do Dzieł, Zamawiający zawiadomi o tym



Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego podjęcia działań w celu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji oraz zobowiązuje się do zaspokojenia na swój koszt wszelkich roszczeń osób trzecich z tytułu naruszenia praw autorskich do Dzieł, a w razie zasądzenia ich od Zamawiającego regresowo zwróci Zamawiającemu całość pokrytych przez niego roszczeń oraz wszelkie związane z tym wydatki i opłaty, włączając w to koszty procesu i obsługi prawnej.

7.

#### KARY

1. Strony ustalają, iż z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy stosowane będą kary umowne.
2. Zamawiający będzie mieć prawo dochodzenia od Wykonawcy następujących kar umownych:
  - a. w przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu Przedmiotu Umowy w stosunku do terminów Etapów realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający będzie mieć prawo dochodzenia od Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia umownego liczonej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 30% całkowitego wynagrodzenia umownego za Przedmiot Umowy;
  - b. w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający będzie mieć prawo dochodzenia od Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia umownego;
  - c. w przypadku naruszenia obowiązku zachowania poufności w zakresie wszelkich informacji uzyskanych od drugiej Strony Umowy w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy, Zamawiający będą mieć prawo dochodzenia od Wykonawcy kary umownej w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umownego za każdy przypadek naruszenia.
3. Wykonawca ma prawo dochodzić od Zamawiających następujących kar umownych:
  - a. w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca będzie mieć prawo dochodzenia od Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia umownego;
  - b. w przypadku naruszenia obowiązku zachowania poufności w zakresie wszelkich informacji uzyskanych od drugiej Strony Umowy w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy, Wykonawca będzie mieć prawo



dochodzenia od Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia umownego za każdy przypadek naruszenia.

4. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, o ile kary umowne nie pokryją wysokości szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
5. Kary umowne są płatne w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Stronę wezwaną do zapłaty kary umownej pisemnego wezwania od Strony wzywającej do zapłaty kary umownej, na rachunek bankowy w nim wskazany. Za datę zapłaty uznaje się dzień uznania na rachunku Strony wzywającej do zapłaty kary umownej.
6. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kary umownej z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiających bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.

#### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy:
  - a. Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy w sposób nienależyty, wadliwy lub niezgodny z Umową, a pomimo pisemnego wezwania do zmiany sposobu wykonania oraz wyznaczenia dodatkowego terminu (nie krótszego niż 7 dni), nie usunie uchybień ani nie dostosuje się do zaleceń Zamawiającego;
  - b. Wykonawca opóźnia się z realizacją któregośkolwiek z Etapów Umowy o okres przekraczający 7 dni, chyba że opóźnienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, odpowiednio udokumentowanych;
  - c. Wykonawca zaniechał wykonywania Przedmiotu Umowy lub utrudnia jej realizację w sposób uniemożliwiający kontynuację współpracy.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn, o których mowa powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kary umownej na zasadach określonych w niniejszej Umowie, jak również prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
3. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności, i staje się skuteczne z dniem doręczenia stosownego oświadczenia drugiej Stronie.



## ZMIANY UMOWY

1. Poza innymi okolicznościami przewidzianymi w Umowie, Strony mogą dokonać zmiany Umowy w przypadku wystąpienia jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
  - 1.1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacjach określonych w sekcji 3.2.4 pkt 4 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.
  - 1.2. Termin wykonania zleconych zadań może ulec zmianie w następujących sytuacjach:
    - a) W przypadku wystąpienia siły wyższej, tj. zdarzenia nieprzewidywalnego, będącego poza kontrolą Stron Umowy. W takim przypadku termin realizacji Umowy zostanie wydłużony o czas wystąpienia zdarzenia oraz usuwania jego skutków.
    - b) W przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca lub Zamawiający nie mogli przewidzieć na etapie publikacji Zapytania ofertowego lub składania oferty i nie jest przez nich zawiniona. Termin realizacji Umowy zostanie wydłużony o czas niezbędny do eliminacji okoliczności, za które Zamawiający lub Wykonawca nie odpowiadają;
    - c) W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w Projekcie Zamawiającego wymagających akceptacji Instytucji Zarządzającej. W takim przypadku termin realizacji Umowy i poszczególnych etapów może zostać wydłużony o czas odpowiadający okresowi od złożenia wniosku o zmianę Projektu przez Zamawiającego do czasu akceptacji zmian przez Instytucję Zarządzającą oraz ewentualnie o czas wymagany na wprowadzenie zmian w Projekcie, jeżeli wiązać się one będą z koniecznością podjęcia dodatkowych czynności przez Wykonawcę. W takim przypadku terminy wykonania zadań zostaną uzgodnione wspólnie przez Zamawiającego oraz Wykonawcę.
  - 1.3. Inne zmiany:
    - a) W przypadku zmiany regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania Umowy z Wykonawcą, która będzie przewidywała nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek zobowiązania określonego Umową;



- b) W przypadku otrzymania decyzji Instytucji Zarządzającej zawierającej zmiany zakresu zadań, terminów realizacji czy też ustalającej dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zostanie zobowiązany.

#### 1.4. Warunki zmian:

- a) Inicjowanie zmian – na pisemny wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego zawierający uzasadnienie;
- b) Forma zmian – aneks do Umowy z Wykonawcą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### ZACHOWANIE POUFNOŚCI

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących działań podejmowanych w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej Umowy. Zamawiający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, zarówno pisemnych, jak i ustnych, uzyskanych od Wykonawcy i do niewykorzystywania ich w innym celu niż realizacja niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów oraz danych osobowych uczestników Projektu otrzymanych od Zamawiającego lub od osób z nim współpracujących, jak również danych pozyskanych w jakikolwiek inny sposób – celowy lub przypadkowy – niezależnie od formy ich przekazania (ustnej, pisemnej, elektronicznej lub innej). Wszelkie takie informacje stanowią dane poufne.
3. Wykonawca oświadcza, że dane poufne nie będą wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji, w których obowiązek ujawnienia wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa lub prawomocnego orzeczenia właściwego organu.
4. Strony zobowiązują się do stosowania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w celu zapewnienia bezpieczeństwa transmisji i przechowywania danych, w szczególności zabezpieczenia ich przed dostępem osób nieuprawnionych.

### XIII. Klauzula informacyjna dot. Art. 13 oraz Art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO)

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88) ) zwana dalej „ustawą RODO”, w związku z art. 88 Ustawy z dnia 28 kwietnia





**„Centrum Komunikacji dla Osób z Niepełnosprawnościami”**

---

2022 r o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”

Zamawiający informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polski Związek Głuchych z siedzibą w Warszawie (03-741), ul. Białostocka 4, NIP 5260251090, REGON 007023808.

- 1.1 Administrator Pani/Pana danych osobowych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e-mail: [iod@pzg.org.pl](mailto:iod@pzg.org.pl) lub pisemnie przekazując korespondencję na adres siedziby Administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
- 1.2 Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w związku z tym, że: zobowiązuje nas do tego prawo (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10 RODO) tj.: (1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej, (2) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.), (3) ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93, (4) ustawa z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego, (5) ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
- 1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia w ramach realizacji Projektu pn. „Centrum Komunikacji dla Osób z Niepełnosprawnościami”. Przetwarzanie danych osobowych będzie miało na celu monitorowanie, prowadzenie sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów Projektu.
- 1.4 Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy Wytycznych Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczących kwalifikowalności wydatków na



lata 2021-2027, w szczególności Polskie Stowarzyszenie na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością Intelktualną oraz Biuro Pełnomocnika Rządu do Spraw Osób Niepełnosprawnych Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, a także podmioty uprawnione przepisami prawa, np. organy władzy publicznej w związku z prowadzonymi postępowaniami, podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać również powierzone podmiotom, którym zlecono wykonywanie zadań w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych oraz podmiotom, które wykonują na rzecz Instytucji Zarządzającej usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

- 1.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu potrzebnego na realizację i rozliczenie umowy o dofinansowanie Zamawiającego, w ramach której współfinansowane jest zamówienie.
- 1.6 Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym Wytycznych Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, konsekwencją ich nie podania będzie brak możliwości uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia oraz jej realizacji;
- 1.7 Posiada Pani/Pan następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
  - b) prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
  - c) prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
  - d) prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
  - e) prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie porozumienia: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany,



- f) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

1.8 Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

1.9 Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego tj. poza obszar Europejskiego Obszaru Gospodarczego

Powyższe informacje Wykonawca ma obowiązek przekazania wszystkim osobom fizycznym, których dane osobowe przekazane zostaną Zamawiającemu w związku ze złożeniem oferty w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe i realizacją zamówienia, co Wykonawca potwierdza stosownym oświadczeniem o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO zawartym w „Formularzu ofertowym” (Załączniku nr 1).

#### **XIV. Załączniki do zapytania ofertowego**

Załącznik nr 1: Formularz oferty

Załącznik nr 2: Wykaz zamówień

Załącznik nr 3: Wykaz osób

Załącznik nr 4: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia